

# Постановление

#### Администрации Кинешемского муниципального района

от 12 июля 2023 г. № 227

г. Кинешма

Об организации работы по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях и предприятиях Кинешемского муниципального района

В соответствии со [статьей 13.3](consultantplus://offline/ref=5EE74E503EAE6E3FDB1080A4C0BE1FD1A005757BBB63E0A1C749C3A4FF0F4757E9863629EFFCAE6871CA9E69B330095509E465FDjEa2J) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях формирования единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в муниципальных учреждениях и предприятиях Кинешемского муниципального района, руководствуясь статьями 9, 12 и 36 Устава Кинешемского муниципального района Ивановской области, Администрация Кинешемского муниципального района **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые [Требования](#P175) к организации работы по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях и предприятиях Кинешемского муниципального района.

2. Утвердить типовые формы документов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в муниципальных учреждениях Кинешемского муниципального района:

антикоррупционной [политики](#P249) муниципального учреждения согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

[план](#P429)а противодействия коррупции муниципального учреждения согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

[кодекса](#P577) этики и служебного поведения работников муниципального учреждения согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

[положения](#P670) о порядке уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

[положения](#P915) о конфликте интересов согласно приложению № 5 к настоящему постановлению;

[порядка](#P980) уведомления работодателя о конфликте интересов согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

3. Установить, что управление образования Кинешемского муниципального района является структурным подразделением Администрации Кинешемского муниципального района, уполномоченным на:

координацию деятельности по организации работы по противодействию коррупции в муниципальных образовательных организациях;

контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в муниципальных образовательных организациях.

4. Управлению образования Кинешемского муниципального района (Лебедева О. А.) в месячный срок со дня вступления в силу настоящего постановления:

довести Требования, указанные в пункте 1 настоящего постановления, до сведения руководителей муниципальных образовательных организаций;

обеспечить утверждение руководителями муниципальных образовательных организаций документов для организации работы по противодействию коррупции в соответствии с типовыми формами, указанными в пункте 2 настоящего постановления.

5. Рекомендовать руководителям муниципальных предприятий Кинешемского муниципального района (Савельев М. А., Субботин О. В.) в месячный срок со дня вступления в силу настоящего постановления организовать работу по противодействию коррупции, подготовке и принятию правовых актов в соответствии [Требованиями](#P175), указанными в пункте 1 настоящего постановления.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Временно исполняющий полномочия**

**Главы Кинешемского муниципального района А. А. Катаев**

Утверждены

постановлением Администрации

Кинешемского муниципального района

от 12.07.2023 № 227

Требования

к организации работы по противодействию коррупции

в муниципальных учреждениях и предприятиях

Кинешемского муниципального района

Общие положения

1. Настоящие единые требования к организации работы по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях и предприятиях Кинешемского муниципального района (далее - Единые требования) разработаны во исполнение [статьи 13.3](consultantplus://offline/ref=118C74F860FBCE5F11C13F1196BF8987A00EC15A6478C4AD790AB6BC93490F2AE332AEAC6B8C9AA8DC5EB6A25CBF51B0B151D129kFa3J) Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях формирования единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в муниципальных учреждениях и предприятиях Кинешемского муниципального района (далее - организации).

2. Документы, регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции, рекомендуется принимать в форме локальных актов в целях обеспечения выполнения их требований всеми работниками организации.

Основные принципы противодействия коррупции в организации

3. Принцип соответствия политики организации действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий [Конституции](consultantplus://offline/ref=118C74F860FBCE5F11C13F1196BF8987A605C05B6C2993AF285FB8B99B19553AF57BA2A07587CCE79A0BB9kAa0J) Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к организации.

4. Принцип личного примера руководства организации.

Ключевая роль руководства организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

5. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

6. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения организации, ее руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данной организации коррупционных рисков.

7. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в организации таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

8. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

9. Принцип открытости.

Информирование о принятых в организации антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

10. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

Основные мероприятия по предупреждению коррупции в организации

11. Нормативное обеспечение деятельности организации в сфере противодействия коррупции, нормативное закрепление стандартов поведения:

принятие локального акта по антикоррупционной политике;

принятие плана реализации антикоррупционных мероприятий;

разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации;

разработка и принятие порядка уведомления работодателя о конфликте интересов или о возможности его возникновения;

разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства;

разработка и принятие порядка уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений;

введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников.

12. Осуществление следующих антикоррупционных мероприятий:

определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;

определение порядка информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

определение порядка информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения;

ежегодное представление руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер;

составление отчетов о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции;

сотрудничество с правоохранительными органами, общественными объединениями и образовательными организациями.

13. Обучение и информирование работников:

ежегодное ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации;

проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

14. Создание на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии) раздела по противодействию коррупции и наполнение данного раздела.

15. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации:

осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур;

осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета;

осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы.

16. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы:

проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции;

подготовка отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.